



**Statutární město Brno | Městská část Brno-Slatina**  
Úřad městské části Brno-Slatina  
Tajemnice, Tilhonova 450/59, 627 00 Brno

## OZNÁMENÍ

**o vyhlášení výběrového řízení pro vznik pracovního poměru úředníka  
MCBSLA/04068/26/TAJ/St**

**Tajemnice Úřadu městské části Brno – Slatina**

vyhlašuje výběrové řízení na funkční místo

### Hlavní účetní

Místo výkonu práce:	Brno-Slatina
Pracovní úvazek:	40 hod týdně, plný pracovní úvazek na dobu neurčitou
Platová třída:	9. platová třída
Termín nástupu:	co nejdříve, dle dohody

### Charakteristika pozice

- samostatné vedení účetnictví městské části za hlavní (rozpočtovou) činnost, včetně vedení Pomocného analytického přehledu (PAP), s využitím systému GINIS
- sestavování měsíčních, čtvrtletních a celoročních výkazů
- spolupráce s kontrolními orgány
- vystavování faktur
- vedení evidence E-spis
- účtování majetku
- vytváření účetních předkontací
- realizace platebního styku s bankou

### Kvalifikační předpoklady a požadavky na uchazeče

- středoškolské vzdělání ekonomického směru s maturitní zkouškou nebo střední vzdělání s maturitní zkouškou a praxí na pozici účetní
- znalost principů veřejné správy, včetně předpisů vztahujících se k činnosti obcí
- praxe ve veřejné správě výhodou
- znalost práce na PC – (Internet, webové a kancelářské aplikace) – uživatelsky
- znalost programů GINIS a e-spis výhodou
- komunikační schopnosti, asertivita, psychická odolnost, schopnost samostatné i týmové práce
- odpovědnost, spolehlivost, flexibilita
- ochota se dále vzdělávat
- znalost níže uvedených právních předpisů v rozsahu potřebném pro výkon dané pracovní pozice:
  - zákon č. 128/2000 Sb. o obcích (obecná zřízení) ve znění pozdějších předpisů

- obecně závazná vyhláška města Brna č. 20/2001, kterou se vydává Statut města Brna, ve znění pozdějších vyhlášek
- zákon č. 563//1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů
- vyhláška č. 410/2009 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona č. 563/1991 Sb. pro některé vybrané účetní jednotky ve znění pozdějších vyhlášek Sb., (technická vyhláška o účetních záznamech, ve znění pozdějších vyhlášek
- české účetní standardy č. 701 až 710
- vyhláška č. 383/2009 Sb. (technická vyhláška o účetních záznamech), ve znění pozdějších předpisů

### **Platové podmínky**

Platové podmínky se řídí zákonem č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů a nařízením vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, ve znění pozdějších předpisů: **platová třída 9 – základní plat v rozmezí 25.190 – 36.210 Kč v závislosti na délce uznané praxe + po ukončení zkušební doby přiznání osobního příplatku**

### **Nabízíme**

- možnost trvalého vzdělávání podpora profesního i osobního rozvoje (vstupní vzdělávání, školení, semináře, kurzy),
- 5 týdnů dovolené
- 10 dnů benefičního volna
- výbornou dostupnost z centra Brna – 15 min
- příspěvek na stravování, příspěvek na penzijní připojištění a další benefity

### **Náležitosti přihlášky**

- název výběrového řízení
- jméno, příjmení, titul uchazeče
- datum a místo narození
- státní příslušnost
- místo trvalého pobytu, telefonické a e-mailové spojení
- číslo občanského průkazu nebo číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana
- datum a podpis.

### **K přihlášce je nutné připojit doklady**

- **strukturovaný životopis**, ve kterém se uvedou údaje o dosavadních zaměstnáních a o odborných znalostech a dovednostech týkajících se správních činností
- **čestné prohlášení o bezúhonnosti** (výpis z evidence Rejstříku trestů – ne starší než tři měsíce – před podpisem pracovní smlouvy) u cizích státních příslušníků též obdobný doklad osvědčující bezúhonnost vydaný domovským státem (pokud takový doklad domovský stát nevydává, doloží se bezúhonnost čestným prohlášením)
- **prostá kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání** – ověřená kopie až před vznikem pracovního poměru
- **souhlas se zpracováním osobních údajů** pro potřeby tohoto výběrového řízení dle zákona o zpracování osobních údajů č. 110/2019 Sb. a nařízení Evropského parlamentu a rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/94/ES, ve znění pozdějších předpisů
- **případně žádost o vrácení osobních materiálů a určení formy** (obyčejnou listovní zásilkou, doporučeně, osobně)

Příhlašku s požadovanými doklady doručte poštou nebo osobně nejpozději

**do 20.června 2026**

na adresu: Úřad městské části Brno – Slatina  
Tilhonova 59  
627 00 Brno

Bližší informace poskytne Mgr. Zuzana Wiesnerová, vedoucí finančního odboru, tel. 533 433 577  
nebo Mgr. Danuše Stoklásková, tajemnice ÚMČ, tel. 533 433 572

Vyhlašovatel si vyhrazuje právo zrušit toto výběrové řízení kdykoliv v jeho průběhu nebo nevybrat žádného uchazeče.

V Brně dne 3. června 2026

Mgr. Danuše Stoklásková v.r.  
**tajemnice ÚMČ Brno – Slatina**

## PŘIHLÁŠKA K VÝBĚROVÉMU ŘÍZENÍ

Přihlašuji se do výběrového řízení k obsazení funkčního

místa ..... na ÚMČ Brno-Slatina

Jméno, příjmení, titul: .....

Datum a místo narození: .....

Státní příslušnost: .....

Adresa trvalého pobytu uchazeče (vč.

PSC): .....

.....

Korespondenční adresa (vč.

PSC): .....

.....

Číslo občanského průkazu / číslo dokladu o povolení k trvalému pobytu, jde-li o cizího státního příslušníka: .....

Telefon: .....(nepovinný údaj)

Pokud preferujete pro zrychlení komunikace během výběrového řízení využití e-mailové komunikace, uveďte také e-mail:.....(nepovinný údaj)

**Přiložené doklady** (nehodící se škrtněte):

- |   |     |    |
|---|-----|----|
| 1. Strukturovaný životopis                    | ANO | NE |
| 2. Výpis z Rejstříku trestů                   | ANO | NE |
| 3. Ověřená kopie dokladu o dosaženém vzdělání | ANO | NE |
| 4. Jiné (uveďte jaké)                         | ANO | NE |

### PROHLÁŠENÍ k výběrovému řízení

V souladu s ustanovení § 5, odst. 2 zákona č. 101/2000 Sb. o ochraně osobních údajů, souhlasím s tím, aby moje osobní doklady, které tímto poskytnu ÚMČ Brno-Slatina byly zpracovány a vedeny pouze pro účely výše uvedeného výběrového řízení. V případě že ve výběrovém řízení nebudu vybrán/a žádám, aby přiložené doklady byly po ukončení výběrového řízení vráceny na výše uvedenou adresu obyčejnou / doporučenou poštou (nehodící se škrtněte).

V Brně dne .....

.....

vlastnoruční podpis