



OZNÁMENÍ

o vyhlášení výběrového řízení pro vznik pracovního poměru úředníka

Tajemník ÚMČ Brno-Bystrc vyhlašuje v souladu s § 7 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále zákon o úřednících) výběrové řízení na funkční místo

referent/-ka účetnictví a finanční podpory

Místo výkonu práce:	ÚMČ Brno-Bystrc, nám. 28. dubna 60
Pracovní úvazek:	40 hod./týden, tj. plný pracovní úvazek
Trvání pracovního poměru:	na dobu neurčitou
Platová třída:	10. platová třída
Nástup:	od 01.10.2026

Charakteristika pozice

- komplexní a samostatné účtování v účetnictví MČ
- zajištění platebního a zúčtovacího styku, bankovních dispozic a převodů finančních prostředků
- sledování stavu účtů městské části, zabezpečení účetní správnosti při vykazování finančních prostředků
- výkon řídicí kontroly dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole
- zástup v agendě finanční podpory, tj. zejména metodická pomoc žadatelům, příprava materiálů do RMČ a ZMČ, příprava smluv a zveřejnění v registru smluv

Platové podmínky

Platové podmínky se řídí zákonem č. 262/2006 Sb., zákoníkem práce a nařízením vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě: platová třída 10, tj. 27.030 – 38.990 Kč/měs. v závislosti na délce započtené praxe; po ukončení zkušební doby osobní příplatek 5.000 – 7.000 Kč/měs. Pokud by přiznaný plat nedosahoval hladiny legislativně stanoveného zaručeného platu, bude v měsíčním výúčtování dopočten.

Nabízíme

- 5 týdnů dovolené
- 4 dny indispozičního volna (Sick Days)
- pružná pracovní doba
- příspěvek na stravování
- příspěvek na rekreaci
- příspěvek na penzijní připojištění
- příspěvek na ošacení
- odměny při životním a pracovním výročí

Požadavky

- vzdělání ekonomického zaměření
- povědomí o obsahu související právní báze, tj. zák. č. 563/1991 Sb., o účetnictví, zák. č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, zák. č. 120/2000 Sb., o obcích
- uživatelská znalost MS Office
- dobré komunikační dovednosti
- zodpovědnost, pečlivost
- časová flexibilita, odolnost vůči stresu

Předpoklady pro vznik pracovního poměru

- státní příslušnost ČR, jiného členského státu EU nebo státu, který je smluvním státem Dohody o Evropském hospodářském prostoru; u ostatních cizinců povolení trvalého pobytu v ČR
- věk minimálně 18 let
- plná svéprávnost
- bezúhonnost dle § 4 odst. 2 zákona o úřednících
- ovládání českého jazyka

Výhodou zájemců jsou zkušenosti z oblasti veřejné správy

Náležitosti písemné přihlášky

- označení výběrového řízení názvem
- jméno, příjmení a titul uchazeče
- datum a místo narození uchazeče
- státní příslušnost uchazeče
- místo trvalého pobytu uchazeče
- telefonické spojení, e-mailová adresa
- druh a číslo dokladu prokazujícího totožnost a státní občanství uchazeče, u cizince, který není občanem státu EU nebo státu Evropského hospodářského prostoru, též číslo dokladu o povolení k trvalému pobytu
- datum a podpis uchazeče

Povinné přílohy k přihlášce

- životopis s údaji o dosavadních zaměstnáních a odborných znalostech a dovednostech týkajících se správních činností
- motivační dopis
- výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší tří měsíců, u cizích státních příslušníků obdobný doklad osvědčující bezúhonnost vydaný domovským státem, pokud domovský stát takový doklad nevydává, čestné prohlášení (lze doložit až před uzavřením pracovní smlouvy a k přihlášce nahradit čestným prohlášením)
- ověřená kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání (lze doložit až před uzavřením pracovní smlouvy a k přihlášce nahradit prostou kopií)

Písemné přihlášky včetně požadovaných dokladů podejte na podatelně úřadu nebo zašlete do termínu uzávěrky přihlášek v obálce označené textem: „neotevírat – výběrové řízení na referenta účetnictví“.

Adresa pro příjem přihlášek: Úřad městské části Brno-Bystrc, nám. 28.dubna 60, 635 00 Brno.

Termín pro přihlášení: do 28.08.2026 (datum odeslání na obálce, případně razítko podatelny při osobním doručení).

Bližší informace na tel. 546125126 nebo 546125123.

Vyhlašovatel si vyhrazuje právo výběrové řízení v jeho průběhu kdykoliv zrušit nebo nevybrat žádného uchazeče

Mgr. Jiří Šotlík, tajemník úřadu

Vyvěšeno dne.....