



OZNÁMENÍ

**o vyhlášení výběrového řízení na funkční místo
„Referent Odboru veřejných zakázek a investic
– veřejné zakázky a investice, stavební technik“
Úřadu městské části Brno-Kohoutovice
Bašného 36, 623 00 Brno**

— Tajemník Úřadu městské části Brno-Kohoutovice vyhláší v souladu s ustanovením § 7 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, v platném znění (dále jen „zákon“) výběrové řízení na obsazení funkčního místa „Referent Odboru veřejných zakázek a investic – veřejné zakázky a investice, stavební technik“.

Místo výkonu práce: Úřad městské části Brno-Kohoutovice, Bašného 36, 623 00 Brno
Platové podmínky: v souladu s nařízením vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě v platném znění – **platová třída 11**, platový tarif dle započitatelné praxe + osobní příplatek po 3 měsících, dle dosažených výsledků odměny
Úvazek: **1,0 (40 hod./týden)**

Termín nástupu do zaměstnání: **1. 8. 2024 nebo dle dohody**
(pracovní poměr na dobu neurčitou)

Charakteristika pozice:

- administrace zadávacích řízení k veřejným zakázkám dle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách v platném znění a v souladu s dalšími zákony, vnitřními předpisy a organizačním řádem MČ – právní posouzení veřejné zakázky, návrh zadávacího postupu veřejné zakázky, příprava podmínek zadání vč. obchodních podmínek, organizace zadávacího řízení, příprava podkladů a dokumentů potřebných pro řádný průběh zadávacího řízení, výběrová řízení, zveřejnění výzev na profilu zadavatele, posuzování a příprava návrhů smluv
- zodpovědnost za realizaci investičních projektů, vyhodnocování a kontroly přípravy a průběhu akcí, přejímacích řízení, kolaudaci staveb
- kontrola naplňování obchodních smluv
- kontrola, zda je čerpání finančních prostředků v souladu s uzavřenými dodavatelskými smlouvami
- zabezpečení technického dozoru stavebníka
- koordinace podávání žádostí o dotace
- součinnost s ostatními odbory při zpracovávání plánu investic, součinnost při inventarizaci majetku, pohledávek a závazků
- příprava materiálů a podkladů nezbytných pro rozhodování orgánů samosprávy

Požadavky:

- vysokoškolské vzdělání právního, ekonomického, stavebního nebo technického zaměření
- obecné předpoklady dle ustanovení § 4 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územně samosprávných celků
- komunikační a organizační schopnosti, schopnost samostatné i týmové práce
- všeobecný přehled o právních předpisech se zaměřením na činnost obce v postavení zadavatele, zejména:
 - č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů
 - č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů
 - č. 90/2012 Sb., o obchodních korporacích, ve znění pozdějších předpisů
 - č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů
 - č. 500/2004 Sb., o správním řízení (správní řád), ve znění pozdějších předpisů
 - č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů
- uživatelská znalost práce na PC (MS Windows, MS Office)
- praxe v oblasti přípravy obchodně právních smluv a v oblasti zadávání veřejných zakázek vítána
- ochota dále se odborně vzdělávat

Nabízíme:

- stabilní pracovní prostředí, rozmanitou pracovní náplň
- možnost trvalého vzdělávání – podpora profesního rozvoje (vstupní vzdělávání, adaptační příprava a návazná školení, semináře)
- práci ve fungujícím týmu
- 5 týdnů dovolené
- 4 dny indispozičního volna (sick days)
- další zajímavé zaměstnanecké výhody (např. příspěvek na penzijní připojištění, příspěvek na rekreaci i na rekreaci dítěte, ošatné, stravenkový paušál, odměna při životním výročí, mobilní tarif)
- společenské akce pro zaměstnance

Předpoklady pro vznik pracovního poměru úředníka stanovené § 4 zákona 312/2002 Sb.:

- státní občanství ČR nebo cizí státní občanství a trvalý pobyt v ČR
- věk minimálně 18 let
- způsobilost k právním úkonům, bezúhonnost
- ovládnutí jednacímho jazyka

Náležitosti písemné přihlášky do výběrového řízení dle § 7 odst. 4 zák. č. 312/2002 Sb. (viz Příloha č. 1):

- název výběrového řízení
- jméno, příjmení, titul
- datum a místo narození
- státní příslušnost
- místo trvalého pobytu
- číslo OP nebo číslo dokladu o povolení k pobytu (jde-li o cizího státního občana)
- datum a podpis
- tel. kontakt, e-mailová adresa/ID DS uchazeče

K přihlášce připojit (dle § 6 odst. 4 zákona č. 312/2002 Sb.):

- profesní (strukturovaný) životopis
- výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce
- ověřenou kopii dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání
- souhlas se zpracováním osobních údajů pro potřeby tohoto výběrového řízení dle zákona

o zpracování osobních údajů č. 110/2019 Sb. a nařízení Evropského parlamentu a rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/94/ES, ve znění pozdějších předpisů

- případně žádost o vrácení osobních materiálů a určení formy (obyčejnou listovní zásilkou, doporučeně, osobně)

Uzávěrka přihlášek: 8. 7. 2024 v 10.00 hodin

Místo a způsob podání přihlášky:

Písemné přihlášky, včetně požadovaných dokladů, podejte na podatelně nebo zašlete do termínu uzávěrky přihlášek v uzavřené obálce **označené názvem výběrového řízení na adresu:**

Úřad městské části Brno-Kohoutovice, Bašného 36, 623 00 Brno.

Bližší informace podají: Ing. Tomáš Šesták, vedoucí OVZI, tel. 731 628 092 nebo PhDr. Martin Krytinář, tajemník ÚMČ, tel. 770 100 769.

Pozn.: Všechny nevyžádané os. materiály budou po skončení výběrového řízení skartovány.

Vyhlašovatel si vyhrazuje výběrové řízení kdykoliv zrušit v jeho průběhu nebo nevybrat žádného uchazeče.

V Brně dne 20. června 2024

**PhDr. Martin Krytinář v.r.
Tajemník ÚMČ Brno-Kohoutovice**

Toto oznámení bude vyvěšeno na úřední desce MČ Brno-Kohoutovice a zveřejněno způsobem umožňující dálkový přístup.

Vyvěšeno dne:

Sňato dne:

Zveřejněno způsobem umožňující dálkový přístup dne:

Zveřejnění způsobem umožňující dálkový přístup ukončeno dne:

Příloha č. 1:

ÚMČ Brno-Kohoutovice, Bašného 71/36, 623 00 Brno

PŘIHLÁŠKA K VÝBĚROVÉMU ŘÍZENÍ

Přihlašuji se do výběrového řízení k obsazení místa:

Referent Odboru veřejných zakázek a investic – veřejné zakázky a investice, stavební technik

Jméno, příjmení, titul:.....

Datum narození:.....

Místo narození:.....

Státní příslušnost:.....

Číslo občanského průkazu:.....
(příp. číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního příslušníka)

Trvalý pobyt uchazeče:.....

Příp. korespondenční adresa:.....

Telefonní spojení (mobil):.....

E-mail:.....

Příložené doklady (zakroužkujte):

1. Strukturovaný životopis
2. Výpis z Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce, u cizích státních příslušníků též obdobný doklad osvědčující bezúhonnost vydaný domovským státem, pokud takový doklad domovský stát nevydá, doloží se bezúhonnost čestným prohlášením o bezúhonnosti (bez záznamu v rejstříku trestů)
3. Ověřená kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání
4. Souhlas se zpracováním osobních údajů pro potřeby tohoto výběrového řízení dle zákona o zpracování osobních údajů č. 110/2019 Sb. a nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES, ve znění pozdějších předpisů
5. Jiné, prosím vypíšte:

Žádám/nežádám*¹⁾, aby v případě, že ve výběrovém řízení neuspěji, byly moje osobní doklady vráceny na adresu mého trvalého bydliště (příp. korespondenční adresu, je-li uvedena) poštou.

*¹⁾ Nehodící se škrtněte

V Brně dne:

jméno a podpis