



OZNÁMENÍ O VYHLÁŠENÍ VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ

Tajemnice Úřadu městské části Brno–Chrlice vyhláší, v souladu s ust. § 7 zákona č. 312/2002 Sb., o úředních územních samosprávných celcích a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o úřednících“), výběrové řízení na obsazení pracovního místa úředníka/úřednice

referent Odboru investičního a majetkového

Místo výkonu práce: Statutární město Brno, Úřad městské části Brno-Chrlice,
Chrlické nám. 4, 643 00 Brno

Pracovní úvazek: 1 (40 hod./týdně)

Charakteristika práce:

- evidence a správa majetku svěřeného městské části Brno-Chrlice
- zajištění výkonu svěřených činností na úseku investic na území městské části
- úkoly v oblasti obrany a bezpečnosti

Předpokládané datum nástupu: 1. 7. 2024 případně dle domluvy (pracovní poměr na dobu neurčitou)

Platové podmínky: v souladu se zák. č. 262/2006 Sb., zákoníkem práce, ve znění pozdějších předpisů a nařízením vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, ve znění pozdějších předpisů, 10. platová třída dle délky započitatelné praxe, osobní příplatek, zaměstnanecké benefity – stravenkový paušál, příspěvek na dovolenou, příspěvek na penzijní připojištění.

Předpoklady pro vznik pracovního poměru úředníka/úřednice (dle ust. § 4 zákona o úřednících):

- státní občanství České republiky nebo cizí státní občan s trvalým pobytem v České republice,
- dosažení věku 18 let,
- způsobilost k právním úkonům a bezúhonnost,
- ovládání jazyka.

Kvalifikační předpoklady a požadavky:

- vysokoškolské vzdělání, případně středoškolské vzdělání s praxí ve správě majetku nebo při zadávání veřejných zakázek malého rozsahu
- ochota dále se vzdělávat,
- dobrá znalost práce na PC,
- samostatnost, flexibilita, vysoké pracovní nasazení,
- zkouška zvláštní odborné způsobilosti na úseku krizového řízení výhodou, nikoliv podmínkou (nutno vykonat do 18 měsíců od počátku výkonu agendy),
- znalost IS e-spis, GINIS výhodou, nikoliv podmínkou

Náležitosti písemné přihlášky:

- jméno, příjmení a titul, datum a místo narození, státní příslušnost, místo trvalého pobytu, číslo občanského průkazu nebo číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana, datum a podpis,
- uveďte rovněž telefonní spojení, název výběrového řízení.

K přihlášce se připojí tyto doklady:

- životopis, ve kterém se uvedou údaje o dosavadních zaměstnáních a odborných znalostech a dovednostech týkajících se správních činností,
- výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce; u cizích státních příslušníků též obdobný doklad osvědčující bezúhonnost vydaný domovským státem; pokud takový doklad domovský stát nevydává, doloží se bezúhonnost čestným prohlášením,
- ověřená kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání.

Písemnou přihlášku se všemi požadovanými náležitostmi a přílohami (bez nich není přihláška úplná a nemůže být zahrnuta mezi přihlášky dalších uchazečů o obsazované funkční místo) předejte či zašlete v uzavřené obálce s názvem „Výběrové řízení na místo referent Odboru investičního a majetkového“ do 22. 5. 2024 (včetně) do 17:00 hod. na adresu:

Úřad městské části Brno-Chrlice
Chrlické náměstí 4
643 00 Brno
k rukám tajemnice ÚMČ Brno-Chrlice
(telefon: 545 427 213)

Vyhlašovatel si vyhrazuje právo zrušit toto výběrové řízení kdykoliv v jeho průběhu.

Ing. Martina Molišová, v. r.
tajemnice ÚMČ Brno-Chrlice

Vyvěšeno dne:

Sňato dne:

PŘIHLÁŠKA K VÝBĚROVÉMU ŘÍZENÍ

Přihlašuji se do výběrového řízení na obsazení pracovního místa **referent/referentka**
Odboru investičního a majetkového
Úřadu městské části Brno-Chrlice

Jméno, příjmení, titul:

Datum a místo narození:

Státní příslušnost:

Místo trvalého pobytu včetně PSČ:

Číslo občanského průkazu:

(číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního příslušníka)

Telefon *:

**Nepovinný údaj*

.....

Níže uvedená část přihlášky se nevrací

Pokud preferujete pro zrychlení komunikace během výběrového řízení využití e-mailové komunikace, uveďte prosím e-mail:

**Nepovinný údaj*

.....

Žádám, aby v případě, že ve výběrovém řízení nebudu vybrán/a, byly po jeho ukončení moje osobní doklady vráceny na adresu:

.....

Prosím vyznačte způsob vrácení Vašich dokladů:

Podací razítko ÚMČ

☐ obyčejnou poštou

☐ doporučenou poštou

Přiložené doklady:

☐ Profesní životopis

☐ Výpis z evidence Rejstříku trestů

☐ Ověřená kopie dokladu o dosaženém vzdělání

V dne

Jméno, příjmení, podpis

.....