



OZNÁMENÍ

**o vyhlášení výběrového řízení na místo
„Úředník/ce – samostatný/á referent/ka odboru stavebního a silničního“
Úřadu městské části Brno-Kohoutovice
Bašného 36, 623 00 Brno**

Tajemník Úřadu městské části Brno-Kohoutovice vyhláší v souladu s ustanovením § 7 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, v platném znění (dále jen „zákon“) výběrové řízení na obsazení pracovního místa „**úředník/ce – samostatný/á referent/ka odboru stavebního a silničního**“.

Místo výkonu práce: Úřad městské části Brno-Kohoutovice, Bašného 36, 623 00 Brno
Platové podmínky: v souladu s nařízením vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě v platném znění - **platová třída 10**, platový tarif dle započitatelné praxe + osobní příplatek po 3 měsících.
Pracovní úvazek: 1,0 (40 hod./týdně)

Termín nástupu do zaměstnání: **co nejdříve, dle dohody**
(pracovní poměr na dobu neurčitou)

Charakteristika pozice:

- plnění výkonu funkce obecného stavebního úřadu I. stupně na území MČ Brno-Kohoutovice v souladu s platnou legislativou
- evidence a archivace dokumentace
- poskytování údajů pro výkazy ČSÚ
- zpracovávání podkladů k územnímu plánování

Požadavky:

- vzdělání:
 - a) vysokoškolské vzdělání v magisterském nebo bakalářském studijním programu ve studijním oboru stavebního nebo právnického směru, nebo
 - b) vyšší odborné vzdělání v oboru stavebnictví a 2 roky praxe v oboru stavebnictví, nebo
 - c) střední vzdělání s maturitní zkouškou v oboru stavebnictví a 3 roky praxe v oboru stavebnictví
- zkouška zvláštní odborné způsobilosti (ZOZ) na úseku stavebního řádu výhodou (povinnost složit příslušnou ZOZ nejpozději do 18 měsíců od vzniku pracovního poměru)
- výhodou dobrá znalost zákona č. 183/2006 Sb., stavební zákon, v platném znění
- výhodou technické znalosti v oblasti stavebnictví
- uživatelská znalost práce na PC (MS Windows, MS Office)
- praxe v oboru a veřejné správě vítána
- schopnost jednat s lidmi, samostatnost a pečlivost
- bezúhonnost

Nabízíme:

- možnost trvalého vzdělávání – podpora profesního rozvoje (vstupní vzdělávání, adaptační příprava a návazná školení, semináře)
- 5 týdnů dovolené
- 4 dny indispozičního volna (sick days)
- další zajímavé zaměstnanecké výhody (např. příspěvek na penzijní připojištění, příspěvek na rekreaci i na rekreaci dítěte, ošatné, stravenkový paušál, odměna při životním výročí)

Předpoklady pro vznik pracovního poměru úředníka stanovené § 4 zákona 312/2002 Sb.:

- státní občanství ČR nebo cizí státní občanství a trvalý pobyt v ČR
- věk minimálně 18 let
- způsobilost k právním úkonům, bezúhonnost
- ovládnutí jednacního jazyka

Náležitosti písemné přihlášky do výběrového řízení dle § 7 odst. 4 zák. č. 312/2002 Sb. (viz Příloha č. 1):

- název výběrového řízení
- jméno, příjmení, titul
- datum a místo narození
- státní příslušnost
- místo trvalého pobytu
- číslo OP nebo číslo dokladu o povolení k pobytu (jde-li o cizího státního občana)
- datum a podpis
- tel. kontakt, e-mailová adresa/ID DS uchazeče

K přihlášce připojit (dle § 6 odst. 4 zákona č. 312/2002 Sb.):

- profesní (strukturovaný) životopis
- výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce
- ověřenou kopii dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání
- souhlas se zpracováním osobních údajů pro potřeby tohoto výběrového řízení dle zákona o zpracování osobních údajů č. 110/2019 Sb. a nařízení Evropského parlamentu a rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/94/ES, ve znění pozdějších předpisů
- případně žádost o vrácení osobních materiálů a určení formy (obyčejnou listovní zásilkou, doporučeně, osobně)

Uzávěrka přihlášek:

4. 10. 2023 v 10.00 hodin

Místo a způsob podání přihlášky:

Písemné přihlášky, včetně požadovaných dokladů, podejte na podatelně nebo zašlete do termínu uzávěrky přihlášek v uzavřené obálce **označené názvem výběrového řízení na adresu:**

Úřad městské části Brno-Kohoutovice, Bašného 36, 623 00 Brno.

Bližší informace o druhu práce podá: Bc. Šárka Štolcová, vedoucí odboru stavebního a silničního, Bašného 36, 623 00 Brno-Kohoutovice, tel.: 547 130 589, 604 608 398, stolcova@kohoutovice.brno.cz.

Pozn.: Všechny nevyžádané os. materiály budou po skončení výběrového řízení skartovány.
Vyhlašovatel si vyhrazuje výběrové řízení kdykoliv zrušit v jeho průběhu nebo nevybrat žádného uchazeče.

V Brně dne 18. září 2023

PhDr. Martin Krytinář v.r.
Tajemník ÚMČ Brno-Kohoutovice

Toto oznámení bude vyvěšeno na úřední desce MČ Brno-Kohoutovice a zveřejněno způsobem umožňující dálkový přístup.

Vyvěšeno dne:

Sňato dne:

Zveřejněno způsobem umožňující dálkový přístup dne:

Zveřejnění způsobem umožňující dálkový přístup ukončeno dne:

Příloha č. 1:

ÚMČ Brno-Kohoutovice, Bašného 71/36, 623 00 Brno

PŘIHLÁŠKA K VÝBĚROVÉMU ŘÍZENÍ

Přihlašuji se do výběrového řízení k obsazení místa:

Úředník/ce – samostatný/á referent/ka odboru stavebního a silničního

Jméno, příjmení, titul:.....

Datum narození:.....

Místo narození:.....

Státní příslušnost:.....

Číslo občanského průkazu:.....

(příp. číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního příslušníka)

Trvalý pobyt uchazeče:.....

Příp. korespondenční adresa:.....

Telefonní spojení (mobil):.....

E-mail:.....

Přiložené doklady (zakroužkujte):

1. Strukturovaný životopis
2. Výpis z Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce, u cizích státních příslušníků též obdobný doklad osvědčující bezúhonnost vydaný domovským státem, pokud takový doklad domovský stát nevydá, doloží se bezúhonnost čestným prohlášením o bezúhonnosti (bez záznamu v rejstříku trestů)
3. Ověřená kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání
4. Souhlas se zpracováním osobních údajů pro potřeby tohoto výběrového řízení dle zákona o zpracování osobních údajů č. 110/2019 Sb. a nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES, ve znění pozdějších předpisů
5. Jiné, prosím vypíšte:

Žádám/nežádám*¹⁾, aby v případě, že ve výběrovém řízení neuspěji, byly moje osobní doklady vráceny na adresu mého trvalého bydliště (příp. korespondenční adresu, je-li uvedena) poštou.

*¹⁾ Nehodící se škrtněte

V Brně dne:

.....

jméno a podpis