

# OZNÁMENÍ

## **o vyhlášení výběrového řízení pro jmenování do funkce vedoucí oddělení**

Tajemník městské části Brno – Královo Pole vyhlašuje, v souladu s ust. § 7 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o úřednících“), výběrové řízení na obsazení funkčního místa

### **„vedoucí organizačního a správního oddělení“**

**Místo výkonu práce:** Statutární město Brno, Úřad městské části Brno – Královo Pole, Palackého třída 59, 612 93 Brno.

**Pracovní úvazek:** 1,0 (40 hod./týdně).

**Předpokládané datum nástupu:** dle domluvy (pracovní poměr na dobu neurčitou).

**Platové podmínky:** v souladu s zák. č. 262/2006 Sb., zákoníkem práce, ve znění pozdějších předpisů a nařízením vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, ve znění pozdějších předpisů, 11. platová třída

#### **Kvalifikační předpoklady a požadavky:**

- vysokoškolské vzdělání,
- znalost principů veřejné správy včetně právních předpisů vztahujících se k činnosti obcí,
- řídicí a organizační schopnosti, velmi dobrá schopnost jednat s lidmi, asertivita, psychická odolnost, vysoké pracovní nasazení, odpovědnost, spolehlivost, flexibilita, dobrý písemný a mluvený projev
- ochota dále se vzdělávat,
- občanská a morální bezúhonnost,
- znalost práce s PC, min. Word a Excel je samozřejmostí,
- praxe ve veřejné správě výhodou,
- dále znalost zejména těchto zákonů:
  - zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek,
  - zákon č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), v účinném znění,
  - zákon č. 500/2004 Sb., správní řád v účinném znění,
  - zákon č. 340/2015 Sb., o registru smluv v účinném znění,
  - zákon č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, v účinném znění,
  - všechny volební zákony.

#### **Charakteristika pozice a činnosti oddělení:**

Do pracovní náplně vedoucího oddělení náleží mimo jiné kompletní personální a mzdová agenda, zpracování materiálů předkládaných na jednání RMČ a ZMČ za oddělení organizační a správní, zpracování návrhů vnitřních předpisů, agenda všech druhů voleb, aj.

Oddělení OaS dále zajišťuje po provozní stránce bezproblémový chod úřadu, tzn. materiálové zásobování, opravy strojního vybavení, zajištění služeb a příp. rekonstrukce vnitřních i vnějších prostor budovy, správu archivu, provoz podatelny s telefonní ústřednou, úklidu budovy, atd.

**Předpoklady pro jmenování vedoucího úředníka (dle ust. § 5 zákona o úřednících):**

- státní občanství České republiky nebo cizí státní občan s trvalým pobytem v ČR,
- dosažení věku 18 let,
- způsobilost k právním úkonům a bezúhonnost,
- ovládání jednacím jazyka,
- splnění předpokladů stanovených zákonem č. 451/1991 Sb., kterým se stanoví některé další předpoklady pro výkon některých funkcí ve státních orgánech a organizacích České a Slovenské Federativní Republiky, České republiky a Slovenské republiky

**Nabízíme:**

- možnost trvalého vzdělávání – podpora profesního i osobního rozvoje (vstupní vzdělávání, školení, semináře, kurzy, apod.),
- 5 týdnů dovolené,
- 3 dny indispozičního volna (sick days),
- příspěvek na stravování, příspěvek na rekreaci

**Náležitosti písemné přihlášky (ust. § 7 odst. 3 zákona o úřednících):**

- jméno, příjmení, titul, datum a místo narození, státní příslušnost, místo trvalého pobytu, číslo občanského průkazu nebo číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana, datum a podpis,
- uveďte rovněž telefonní spojení, název a číslo výběrového řízení a prohlášení o souhlasu s využitím osobních údajů výhradně pro potřeby výběrového řízení.

**K přihlášce uchazeč připojí tyto doklady (ust. § 6 odst. 4 zákona o úřednících):**

- profesní životopis,
- výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce,
- ověřená kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání,
- lustrační osvědčení a čestné prohlášení dle zákona č. 451/1991 Sb., (netýká se osob narozených po 1.12.1971), lustrační osvědčení je možné dodat v průběhu výběrového řízení.

Bližší informace poskytne tajemník ÚMČ Brno – Královo Pole, Mgr. Ivo Petr, tel. 541 588 249.

**Písemnou přihlášku se všemi požadovanými náležitostmi a přílohami (bez nich není přihláška úplná a nemůže být zahrnuta mezi přihlášky dalších uchazečů o obsazované funkční místo) je třeba doručit v uzavřené obálce s názvem „Výběrové řízení na místo vedoucího OaS oddělení“ nejpozději do 14:00 hod., dne 15.10.2021, na adresu:**

**Úřad městské části Brno – Královo Pole, Palackého třída 59, 612 93 Brno,  
k rukám tajemníka ÚMČ Brno – Královo Pole**

Vyhlášovatel si vyhrazuje právo zrušit toto výběrové řízení kdykoliv v jeho průběhu.

Mgr. Ivo Petr  
tajemník ÚMČ Brno - Královo Pole

Vyvěšeno dne: 12.8.2021  
Sňato dne: 15.10.2021

Příloha: Přihláška k výběrovému řízení

# PŘIHLÁŠKA K VÝBĚROVÉMU ŘÍZENÍ

Přihlašuji se do výběrového řízení na obsazení funkčního místa „vedoucí OaS oddělení“

na Úřadu městské části Brno – Královo Pole

**Jméno, příjmení, titul:**

**Datum a místo narození:**

**Číslo občanského průkazu:**

*(Číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního příslušníka)*

**Státní příslušnost:**

**Místo trvalého pobytu uchazeče (vč. PSČ):**

Telefon\*:

E.mail\*:

Pokud preferujete pro zrychlení komunikace během výběrového řízení využití e-mailové komunikace, uveďte také e-mail\*:

**Přiložené doklady:**

- Profesní životopis
- Výpis z evidence Rejstříku trestů
- Ověřená kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání
- Lustrační osvědčení a čestné prohlášení dle zákona č. 451/1991 Sb., kterým se stanoví některé další předpoklady pro výkon některých funkcí ve státních orgánech a organizacích České a Slovenské Federativní Republiky, České republiky a Slovenské republiky, ve znění pozdějších předpisů (lustrační osvědčení je možno dodat v průběhu výběrového řízení)

## PROHLÁŠENÍ

V souladu s ust. § 5 odst. 2 zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, souhlasím s tím, aby moje osobní údaje, které tímto poskytuji Úřadu městské části Brno – Královo Pole, byly tímto úřadem zpracovány a vedeny pouze pro účely výše uvedeného výběrového řízení.

Beru na vědomí, že po ukončení výběrového řízení budou moje osobní doklady vráceny na výše uvedenou adresu.

V Brně dne:

Podpis:

---

\* Nepovinný údaj sloužící pro rychlou komunikaci