

OZNÁMENÍ

o vyhlášení výběrového řízení pro jmenování do funkce vedoucího úřadu (tajemník, tajemnice)

Starosta městské části Brno–Jehnice vyhlašuje, v souladu s ust. § 7 zákona č. 312/2002 Sb., o úředních územních samosprávných celcích a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o úřednících“), výběrové řízení na obsazení funkčního místa

vedoucí úřadu

Místo výkonu práce: Statutární město Brno, Úřad městské části Brno-Jehnice,
nám. 3. května 5, 621 00 Brno

Pracovní úvazek: 1 (40 hod./týdně)

Předpokládané datum nástupu: co nejdříve (pracovní poměr na dobu neurčitou)

Platové podmínky: v souladu se zák. č. 262/2006 Sb., zákoníkem práce, ve znění pozdějších předpisů a nařízením vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, ve znění pozdějších předpisů, 12. platová třída

Kvalifikační předpoklady a požadavky:

- vysokoškolské vzdělání,
- znalost principů veřejné správy včetně právních předpisů vztahujících se k činnosti obcí,
- řídicí a organizační schopnosti, schopnost jednat s lidmi, asertivita, psychická odolnost, vysoké pracovní nasazení, odpovědnost, spolehlivost, flexibilita,
- ukončené vzdělání vedoucích úředníků výhodou,
- zkouška zvláštní odborné způsobilosti z obecné části výhodou,
- ochota dále se vzdělávat,
- občanská a morální bezúhonnost,
- znalost práce na PC.

Předpoklady pro jmenování vedoucího úřadu (dle ust. § 5 zákona o úřednících):

- státní občanství České republiky nebo cizí státní občan s trvalým pobytem v České republice,
- dosažení věku 18 let, způsobilost k právním úkonům a bezúhonnost,
- ovládání jednacímho jazyka,
- splnění předpokladů stanovených zákonem č. 451/1991 Sb., kterým se stanoví některé další předpoklady pro výkon některých funkcí ve státních orgánech a organizacích České a Slovenské Federativní Republiky, České republiky a Slovenské republiky,
- nejméně tříletá praxe (délka praxe musí být splněna v průběhu 8 let bezprostředně předcházejících jmenování do funkce):
 - jako vedoucí zaměstnanec, nebo
 - při výkonu správních činností v pracovním poměru k územnímu samosprávnému celku nebo při výkonu státní správy v pracovním nebo služebním poměru ke státu,
 - ve funkci člena zastupitelstva územního samosprávného celku dlouhodobě uvolněného pro výkon této funkce.

Náležitosti písemné přihlášky (ust. § 7, odst. 3 zákona o úřednících):

- jméno, příjmení a titul, datum a místo narození, státní příslušnost, místo trvalého pobytu, číslo občanského průkazu nebo číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana, datum a podpis,
- uveďte rovněž telefonní spojení, název výběrového řízení a prohlášení o souhlasu s využitím osobních údajů výhradně pro potřeby výběrového řízení.

K přihlášce se připojí tyto doklady (ust. § 6 odst. 4 zákona o úřednících):

- životopis, ve kterém se uvedou údaje o dosavadních zaměstnáních a odborných znalostech a dovednostech týkajících se správních činností,
- výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce; u cizích státních příslušníků též obdobný doklad osvědčující bezúhonnost vydaný domovským státem; pokud takový doklad domovský stát nevydává, doloží se bezúhonnost čestným prohlášením,
- ověřená kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání,
- čestné prohlášení o splnění požadavku dle ust. § 110 zákona o obcích, tj., že nevykonávají žádné funkce v politických stranách nebo hnutích,
- lustrační osvědčení a čestné prohlášení dle zákona č. 451/1991 Sb., (netýká se osob narozených po 1. 12. 1971) možno dodat v průběhu výběrového řízení,
- čestné prohlášení o splnění délky praxe.

Písemnou přihlášku se všemi požadovanými náležitostmi a přílohami (bez nich není přihláška úplná a nemůže být zahrnuta mezi přihlášky dalších uchazečů o obsazované funkční místo) předejte v uzavřené obálce s názvem „Výběrové řízení na místo vedoucího úřadu“ v úředních dnech pondělí a středa od 7:00 do 16:30 hodin na níže uvedené adrese či zašlete do 7. 5. 2021 (včetně) na níže uvedenou adresu. Uvedeným dnem musí být přihláška doručena.

**Úřad městské části Brno-Jehnice
náměstí 3. května 5
621 00 Brno
k rukám starosty MČ Brno-Jehnice**

Vyhlášovatel si vyhrazuje právo zrušit toto výběrové řízení kdykoliv v jeho průběhu.

Václav Šicha, v.r.
starosta MČ Brno-Jehnice

Vyvěšeno dne: 20. 4. 2021

Sňato dne: 8. 5. 2021

Příloha: přihláška k výběrovému řízení

PŘIHLÁŠKA K VÝBĚROVÉMU ŘÍZENÍ

Přihlašuji se do výběrového řízení na obsazení funkčního místa **vedoucí úřadu**
na **Úřadu městské části Brno-Jehnice**

Jméno, příjmení, titul:

Datum a místo narození:

Státní příslušnost:

Místo trvalého pobytu včetně PSČ:

Číslo občanského průkazu:

(číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního příslušníka)

Telefon *:

e-mail *:

**Nepovinný údaj*

Přiložené doklady:

- Profesní životopis
- Výpis z evidence Rejstříku trestů (ne starší tří měsíců)
- Ověřená kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání
- Čestné prohlášení o splnění požadavku dle ust. § 110 zákona o obcích, tj., že nevykonávají žádné funkce v politických stranách a hnutích
- Lustrační osvědčení a čestné prohlášení dle zákona 451/1991 Sb., (netýká se osob narozených po 1. 12. 1971) možno dodat v průběhu výběrového řízení
- Čestné prohlášení o splnění délky praxe

V Brně dne:

Podpis: