



OZNÁMENÍ O VYHLÁŠENÍ VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ

Tajemník Úřadu městské části Brno-Tuřany, v souladu s § 7 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů,

v y h l á š u j e

VÝBĚROVÉ ŘÍZENÍ

na obsazení funkčního místa úředníka/úřednice:

investiční referent

(pracovní poměr na dobu neurčitou)

Místo výkonu práce: ÚMČ Brno-Tuřany, Tuřanské náměstí 1, 620 00 Brno

Druh práce:

- zajišťování přípravy a realizace investičních akcí, koordinace dodavatelů a jiných účastníků stavby, kontrola průběhu stavebních prací, přebírání prací, zpracovávání zápisů a protokolů o předání staveb
- zajišťování správy a údržby svěřeného majetku
- zpracovávání investičních záměrů podle zadání včetně způsobů financování
- příprava podkladů k zadání veřejných zakázek
- příprava podkladů do Rady a Zastupitelstva městské části Brno-Tuřany
- zajištění dispozic se svěřeným majetkem a evidence svěřeného majetku
- zajištění poskytování informací dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím

Platová třída:

v souladu s nařízením vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě - platová třída 10 (platový tarif od 21.260,- Kč do 31.240,- Kč dle započitatelné praxe + příplatky dle nařízení vlády

Předpoklady pro vznik pracovního poměru úředníka:

- státní občanství ČR nebo cizí státní občanství a trvalý pobyt v ČR
- dosažení věku 18 let
- způsobilost k právním úkonům
- bezúhonnost dle § 4 odst. 2 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků
- ovládnutí jazyka
- splnění předpokladů dle zákona č. 451/1991 Sb., kterým se stanoví některé další předpoklady pro výkon některých funkcí ve státních orgánech a organizacích České a Slovenské federativní republiky, České republiky a Slovenské republiky, ve znění pozdějších předpisů

Jiné požadavky územního samosprávného celku:

- vysokoškolské vzdělání nejméně v bakalářském studijním programu nebo vyšší odborné vzdělání – technický obor výhodou
- praxe ve veřejné správě výhodou, zejm. praxe v přípravě a realizaci investic

- znalost obecně závazných předpisů souvisejících s veřejnou správou a schopnost jejich aplikace na podmínky úřadu
- velmi dobrá znalost práce na PC (Word, Excel, Internet, ASPI)
- dobré komunikační a rozhodovací schopnosti
- samostatnost, flexibilita, vysoké pracovní nasazení, ochota se dále vzdělávat

Výběrové řízení se bude konat formou písemného testu v prvním kole a formou ústního pohovoru v kole druhém. Písemný test bude zaměřen na znalost z oblastí uvedených výše (viz druh práce a jiné požadavky územního samosprávného celku).

Předpokládaný termín nástupu: ihned nebo dle domluvy na dobu neurčitou

Výčet dokladů, které je zájemce povinen v rámci výběrového řízení předložit:

- přihláška dle § 7 odst. 4 zákona č. 312/2002 Sb. (viz příloha č. 1)
- dále doklady dle § 6 odst. 4 zákona č. 312/2002 Sb., a to:
 - strukturovaný životopis, ve kterém se uvedou údaje o dosavadních zaměstnáních (vč. krátké charakteristiky práce) a odborných znalostech a dovednostech týkajících se správních činností
 - výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce, u cizích státních příslušníků též obdobný doklad osvědčující bezúhonnost vydaný domovským státem, pokud takový doklad domovský stát nevydává, doloží bezúhonnost čestným prohlášením
 - ověřená kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání

Bez splnění podmínek náležitostí přihlášky a nepředložení uvedených dokladů není možné přihlášku zařadit do výběrového řízení.

Přihlášku s požadovanými doklady doručte poštou nebo osobně v uzavřené obálce nejpozději do 14.5.2021 na adresu (obálku označte heslem „výběrové řízení – investiční referent“):

**Úřad městské části Brno-Tuřany
Tuřanské náměstí 1, 620 00 Brno**

Bližší informace podá: Ing. Tomáš Hornoch, tel. 545 128 241.

Vyhlašovatel si vyhrazuje právo zrušit toto výběrové řízení kdykoliv v jeho průběhu.

Mgr. Jiří Polák
tajemník Úřadu městské části Brno-Tuřany

Oznámení vyvěšeno dne:

příloha č. 1

ÚMČ Brno-Tuřany, Tuřanské nám. 1, 620 00 Brno

PŘIHLÁŠKA K VÝBĚROVÉMU ŘÍZENÍ

Přihlašuji se do výběrového řízení k obsazení funkčního místa **investiční referent**

Jméno, příjmení, titul:.....

Datum narození:.....

Místo narození:.....

Státní příslušnost:.....

Číslo občanského průkazu:.....
(příp. číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního příslušníka)

Trvalý pobyt uchazeče:.....

Příp. korespondenční adresa:.....

Telefonní spojení (mobil):.....

Email:.....

Přiložené doklady (zakroužkujte):

1. Strukturovaný životopis
2. Výpis z Rejstříku trestů
3. Ověřená kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání
4. Jiné, prosím vypište:

Žádám, aby v případě, že ve výběrovém řízení neuspěji, byly moje osobní doklady vráceny na adresu mého trvalého bydliště (příp. korespondenční adresu, je-li uvedena) obyčejnou / doporučenou * poštou.

V
dne

.....
jméno a podpis

* nehodící se škrtněte