

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ PORADENSKÝCH SLUŽEB V OBLASTI OCHRANY OSOBNÍCH ÚDAJŮ

Statutární město Brno, městská část Brno-Tuřany

IČO: 44992785

se sídlem Tuřanské nám. 84/1, 620 00 Brno

zastoupena starostou Radomírem Vondrou

dále jako *objednatel*

a

Obchodní korporace **PMA advisors s.r.o.**

IČO: 06666761

se sídlem Lipová 906/1, Staré Brno, 602 00 Brno

sp. zn. C 103529 vedená u Krajského soudu v Brně

zastoupená jednatelem JUDr. Michalem Šilhánkem

dále jako *zhotovitel*

I.

Úvodní ustanovení

1. Smlouva se uzavírá podle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů.

II.

Předmět plnění

1. Zhotovitel se zavazuje poskytnout objednateli plnění (služby) v oblasti ochrany osobních údajů ve smyslu "Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. 4. 2016, účinného od 25.5.2018, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů)" (dále jen GDPR), které budou rozděleny do dvou samostatných částí, a to:

A) Analytická část bude zahrnovat následující úkony, resp. výstupy:

- základní identifikaci agend a zmapování zpracování osobních údajů v těchto agendách,
- analýzu stávajících opatření a dokumentace k zajištění ochrany osobních údajů, seznamu agend a záznamů o činnostech zpracování dle čl. 30 GDPR, včetně informace o zákonnosti zpracování a vyžadování souhlasu subjektu údajů,
- analýzu smluvních vztahů se zpracovateli osobních údajů,
- identifikaci rozsahu a účelu zpracování osobních údajů ve vztahu k jednotlivým agendám včetně příslušných oprávnění v návaznosti na procesy objednatele,

- posouzení souladu procesů objednatele s podmínkami GDPR, identifikaci požadavků na změny, analýzu rizik a návrh realizace nezbytných opatření (zejména organizačních a technických) pro jednotlivé procesy, dokumenty a informační systémy tak, aby došlo k jejich souladu s GDPR,
- návrh procesů a opatření pro další monitorování zpracování osobních údajů v souladu s GDPR,

Celkovým výstupem bude písemná zpráva zahrnující výše uvedené.

B) Spolupráce na implementaci opatření k dosažení souladu s GDPR a souvisejícími právními předpisy bude zahrnovat následující úkony:

- spolupráci na implementaci opatření a kroků vyplývajících z provedené vstupní a rozdílové analýzy,
- zpracování návrhů dokumentace plynoucí z požadavků GDPR,
- posouzení souladu implementovaných opatření a kroků s GDPR a souvisejícími právními předpisy a vyhodnocení rizik.

Celkovým výstupem bude písemná zpráva zahrnující výše uvedené.

- Objednatel se zavazuje řádně a včas poskytnuté služby (jejich výstupy) převzít (akceptovat) a uhradit cenu zhotoviteli za poskytnutí služeb dle této smlouvy. O předání a převzetí každé části plnění bude sepsán protokol. Poskytnuté služby, resp. jejich výstupy, obsahující zjevné chyby, vady či nedodělky, není objednatel povinen převzít (a není tedy v prodlení s jejich převzetím) do té doby, dokud zhotovitel chyby, vady či nedodělky neodstraní. Případné vady nebo nedodělky budou popsány v protokolu, a to včetně lhůty pro jejich odstranění.

III.

Doba plnění

- Zhotovitel je povinen poskytnout služby objednateli v následujících termínech:
Zahájení: ihned po podpisu smlouvy
Ukončení analytické části: do 4. 5. 2018
Zpracování návrhů dokumentace: do 21. 5. 2018
- Prodlení zhotovitele se splněním termínů dle odst. 1 je podstatným porušením smlouvy a zakládá nárok objednatele od této smlouvy odstoupit. V případě odstoupení od smlouvy dle tohoto odstavce nemá zhotovitel nárok na úhradu doposud poskytnutého plnění, a to ani z části.

IV.

Úplata

- Objednatel se zavazuje zaplatit zhotoviteli za poskytnutí služeb podle čl. II této smlouvy celkovou úplatu ve výši 20.000,- Kč. Zhotovitel není k datu podpisu smlouvy plátcem DPH.

2. Úhrada ceny bude probíhat na základě daňového dokladu (faktury). Zhotovitel je oprávněn vystavit fakturu v návaznosti na vystavení protokolů o převzetí obou částí plnění bez vad a nedodělků.
3. Splatnost faktury je 30 dnů po jejím doručení, zálohy nebudou poskytovány. Faktura bude obsahovat všechny zákonné náležitosti.

V.

Odpovědnost za vady

1. Zhotovitel odpovídá za vady poskytnutých služeb dle občanského zákoníku, objednateli vznikají v případě poskytnutí vadných služeb nároky dle ust. § 2106 a násl. občanského zákoníku.

VI.

Součinnost a vzájemná komunikace

1. Smluvní strany se zavazují vzájemně spolupracovat a poskytovat si součinnost nezbytnou pro řádné plnění předmětu smlouvy. Smluvní strany jsou povinny informovat bezodkladně druhou smluvní stranu o veškerých skutečnostech, které jsou nebo mohou mít vliv na řádné plnění smlouvy.
2. V případě prokazatelného prodlení objednatele s poskytnutím součinnosti není zhotovitel v prodlení s plněním svých závazků podle smlouvy a veškeré lhůty se o prokazatelné prodlení objednatele prodlužují; to neplatí v případech, kdy prodlení v poskytnutí součinnosti ze strany objednatele bylo vyvoláno v přímé příčinné souvislosti prokazatelným neposkytnutím součinnosti nebo prodlením ze strany zhotovitele.
3. Objednatel je v prodlení, jestliže v rozporu se svými povinnostmi vyplývajícími ze smluvního vztahu nepřevezme řádně nabídnuté bezvadné plnění nebo neposkytne součinnost nutnou k tomu, aby zhotovitel mohl splnit svůj závazek.
4. Veškerá oznámení mezi smluvními stranami, která se vztahují k smlouvě nebo která mají být učiněna na základě smlouvy a která mají či mohou mít jakýkoliv účinek na trvání, změnu či ukončení této smlouvy, musí být učiněna v písemné podobě a druhé smluvní straně doručena buď osobně nebo doporučeným dopisem či jinou formou registrovaného poštovního styku na kontaktní adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy, není-li smlouvou stanoveno nebo mezi smluvními stranami pro konkrétní případy písemně dohodnuto jinak.
5. Kontaktní osoby smluvních stran

Za objednatele:

1. Ing. Radka Svačinová
tel.: 545 128 231
e-mail: svacinova.r@turany.cz
2. Mgr. Jiří Polák
tel.: 545 128 232
e-mail: polak@turany.cz

Za zhotovitele:



VII.

Mlčenlivost

1. Zhotovitel se zavazuje zachovat mlčenlivost o všech skutečnostech, které se dozví od objednatele v souvislosti s plněním této smlouvy. Veškeré dokumenty poskytnuté objednatelem budou neprodleně po skončení plnění smlouvy vráceny, v případě poskytnutí kopií skartovány a dokumenty v elektronické podobě vymazány.

VIII.

Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti podpisem obou smluvních stran.
2. Smlouva je uzavřena na dobu určitou a skončí řádným a úplným splněním předmětu této smlouvy smluvními stranami.
3. Tuto smlouvu je možné měnit pouze prostřednictvím vzestupně číslovaných dodatků uzavřených v listinné podobě.
4. Pokud není ve smlouvě a jejích přílohách stanoveno jinak, řídí se právní vztah založený touto smlouvou občanským zákoníkem.
5. Tato smlouva se vyhotovuje ve 4 (čtyřech) stejnopisech, z nichž obě smluvní strany obdrží po 2 (dvou) stejnopisech.

Doložka

ve smyslu § 41 zák. č. 128/2000 Sb. o obcích (obecní zřízení)

Tato smlouva byla schválena na základě usnesení Rady městské části Brno-Tuřany z 98/VII. schůze konané dne 9. 4. 2018.

V Brně dne 13-04-2018



PMA advisors s.r.o.

JUDr. Michal Šilhánek, jednatel

V Brně dne 13-04-2018



Statutární město Brno, městská část
Brno-Tuřany

Radomír Vondra, starosta

STATUTÁRNÍ MĚSTO BRNO
Městská část Brno - Tuřany
602 00 Brno, Tuřanské nám. 1