



PRÍLOHA č. 5 ZÁPISU z 9/VI. RMČ BRNO-TUŘANY

**PRAVIDLA PRO POSKYTNUTÍ SLUŽBY ZVEŘEJNĚNÍ
INFORMACE PROSTŘEDNICTVÍM ROZHLASOVÉHO
HLÁŠENÍ NA ÚZEMÍ MČ BRNO-TUŘANY A NA
INTERNETOVÝCH STRÁNKÁCH MČ BRNO-TUŘANY**

leden 2018

Tato pravidla vychází z obecných zásad dle zák. č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů, vyhl. st. města Brna č. 20/2001, Statut města Brna, ve znění pozdějších předpisů, a dalších souvisejících předpisů.

Článek 1

Vymezení pojmů

1. Pro účely těchto pravidel se rozumí
 - a) **službou** zajištění zveřejnění informace poskytnuté objednatelem prostřednictvím rozhlasového hlášení na území MČ Brno-Tuřany nebo na internetových stránkách MČ Brno-Tuřany,
 - b) **rozhlasovým hlášením** hlášení prostřednictvím místního rozhlasu MČ Brno-Tuřany zajištěné pracovníkem úřadu městské části,
 - c) **internetovými stránkami** stránky na webové adrese www.turany.cz,
 - d) **objednatel** fyzická, nebo právnická osoba podávající objednávku,
 - e) **objednávkou** formulář objednávky pro poskytnutí služby.

Článek 2

Objedávka

1. Objedávka služby se podává na formuláři, který tvoří přílohu č. 1 těchto pravidel.
2. Objedávka obsahuje:
 - a) označení požadované služby, a to jakým způsobem má být informace zveřejněna,
 - b) označení objednatele, a to v případě fyzické osoby jméno, příjmení, datum narození a adresu žadatele, v případě právnické osoby název (obchodní firmu), sídlo a identifikační číslo žadatele, bylo-li přiděleno,
 - c) kontaktní osobu a kontaktní údaje, zejm. telefon a e-mail,
 - d) požadované znění zveřejňované informace,
 - e) požadovaný termín zveřejnění informace,
 - f) den vyhotovení objednávky a podpis objednatele nebo osoby jej zastupující, v případě zastoupení na základě plné moci i plnou moc.
3. Žadatel doručí vyplněnou objednávku na Úřad městské části Brno-Tuřany, a to:
 - osobně nebo prostřednictvím poskytovatele poštovních služeb na adresu Tuřanské nám. 1, 620 00 Brno,
 - elektronicky na elektronickou adresu podatelna.turany@brno.cz,
 - prostřednictvím datové schránky: f9ubyek.

Článek 3

Podmínky poskytnutí služby

1. Služba nebude poskytnuta v případě:
 - informace, která má politický účel,
 - informace, která je čistě osobní či soukromé povahy, např. hlášení o ztracených zvířatech, soukromých akcích, výročích, apod.,
 - informace, která odporuje právním normám či dobrým mravům,
 - nepřiměřeně rozsáhlé informace,
 - neaktuální informace,
 - technických problémů znemožňujících poskytnutí služby,
 - z jiných závažných důvodů.
2. Služba bude poskytnuta zejména v případě:
 - společenské, kulturní nebo sportovní akce konané na území městské části Brno-Tuřany,
 - nabídka zaměstnání na území městské části Brno-Tuřany,

- základní informace o službách veřejného charakteru poskytovaných na území městské části Brno-Tuřany.
- 3. Služba bude poskytnuta pouze po uhrazení poplatku dle těchto pravidel.
- 4. Služba bude poskytnuta v souladu s objednávkou v maximálním rozsahu dvojího rozhlasového hlášení a jednorázového zveřejnění na internetových stránkách. Toto omezení se nevztahuje na informace dle čl. 4 odst. 2 písm. b), c) a d).
- 5. Znění informace může být upraveno tak, aby to odpovídalo povaze způsobu zveřejnění, zejména pak zkráceno, přičemž však vždy musí být zachována podstata zveřejňované informace. O podstatné úpravě znění informace bude objednatel vyrozuměn ještě před zveřejněním informace.

Článek 4

Poplatek

1. Poplatek za poskytnutí služby činí:
 - a) v případě rozhlasového hlášení částku **50,- Kč** vč. DPH za každé jednotlivé hlášení,
 - b) v případě jednorázového zveřejnění na internetových stránkách částku **100,- Kč** vč. DPH za zveřejnění.
2. Povinnost uhradit poplatek se nevztahuje na:
 - a) spolky, sdružení a církve vykonávající svou činnost na území městské části Brno-Tuřany,
 - b) zveřejnění informace podstatné pro poskytování veřejných služeb občanům (např. omezení dopravy, dodávky služeb apod.),
 - c) zveřejnění informace Úřadem městské části Brno-Tuřany nebo právnickou osobou zřízenou městskou částí Brno-Tuřany,
 - d) v dalších odůvodněných případech.

Článek 5

Závěrečná ustanovení

1. O poskytnutí služby dle těchto pravidel rozhoduje starosta městské části Brno-Tuřany, případně jím pověřená osoba. Na poskytnutí služby není právní nárok.
2. Nedílnou součástí těchto pravidel je formulář objednávky dle čl. 2 těchto pravidel.
3. Tato pravidla se nevztahují na zveřejnění informace na základě zákona či jiných právních norem.
4. Ruší se pravidla schválená na 38/VII. schůzi Rady městské části Brno-Tuřany dne 18. 4. 2016.
5. Tato pravidla byla schválena na 91/VII. schůzi Rady městské části Brno-Tuřany dne 3. 2. 2018. Schválením pravidla nabývají účinnosti.

Radomír Vondra
starosta městské části Brno-Tuřany